

Số: /TB- STTTT

Bến Tre, ngày 20 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 990 /KH-STTTT ngày 19 tháng 05 năm 2024 của Sở Thông tin và Truyền thông về tuyển dụng viên chức năm 2024.

Sở Thông tin và Truyền thông thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG CHỈ TIÊU BIÊN CHẾ CẦN TUYỂN, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng chỉ tiêu biên chế cần tuyển: 02 người.

- Vị trí tuyển dụng: Công nghệ thông tin
- Yêu cầu trình độ chuyên môn:

Tốt nghiệp Đại học hoặc Cao đẳng chuyên ngành: Khoa học máy tính, Kỹ thuật máy tính, Hệ thống thông tin, Kỹ thuật phần mềm, Công nghệ phần mềm, Lập trình viên hoặc tương đương.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc và nhiệm vụ;
- Có văn bằng chuyên môn phù hợp với vị trí dự tuyển;
- Có chứng chỉ ngoại ngữ (Chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại Thông

tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành khung ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương theo Công văn số 6089/BGDĐT-GDĐT ngày 27/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT hoặc chứng chỉ tin học

trình độ tương đương theo quy định tại Khoản 2 Điều 23 Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Thông tin và truyền thông quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin).

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN TUYỂN DỤNG

1. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển với tất cả các vị trí tuyển dụng.

2. Nội dung, hình thức:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- + Hình thức thi: Phỏng vấn.

- + Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- + Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị.

- + Thang điểm (thi phỏng vấn): 100 điểm.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên

thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Thời gian tổ chức tuyển dụng (dự kiến):

- Vòng 1: Từ ngày 28 tháng 6 năm 2024.
- Vòng 2: Từ ngày 15 tháng 7 năm 2024.

III. HỒ SƠ XÉT TUYỂN VÀ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

a) Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 hoặc gửi theo đường bưu chính về Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bến Tre.

Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ được đăng ký dự thi ở vị trí trong danh mục các vị trí cần tuyển và phải chịu trách nhiệm về tính trung thực trong Phiếu đăng ký dự tuyển (có mẫu Phiếu đăng ký kèm theo).

b) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Sở Thông tin và Truyền thông thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Từ ngày 20/05/2024 đến hết ngày 20/06/2024.

Trong giờ hành chính (Sáng từ 07 giờ đến 11 giờ, Chiều từ 13 giờ đến 17 giờ) hoặc gửi qua đường Bưu chính.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bến Tre.

Tầng 13 - Toà nhà làm việc các sở, ban, ngành tỉnh
Số 126A, Nguyễn Thị Định, phường Phú Tân, thành phố Bến Tre, tỉnh Bến Tre
Số điện thoại liên hệ: 02753 818 103 (Gặp bà Trần Thị Kim Lài)

Mọi thông tin có liên quan đến kỳ tuyển dụng viên chức Sở Thông tin và Truyền thông năm 2024 được niêm yết công khai tại Trụ sở làm việc của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bến Tre và trên địa chỉ Website: <https://stttt.bentre.gov.vn> (Mục Thông báo tuyển dụng).

Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bến Tre thông báo đến các cơ quan có liên quan và cá nhân có nhu cầu được biết, để đăng ký dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- BGD;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Báo Đồng khởi;
- Đài Phát thanh và Truyền hình Bến Tre;
- Trung tâm CNTT&TT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Minh Châu

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

PHỤ LỤC
DANH SÁCH NHU CẦU VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH BẾN TRE
NĂM 2024

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức ứng với vị trí tuyển dụng	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Yêu cầu năng lực công tác	Ngoại ngữ/Tin học
01	Vị trí việc làm Công nghệ thông tin	02	Đại học hoặc Cao đẳng chuyên ngành: - Khoa học máy tính, - Kỹ thuật máy tính, - Hệ thống thông tin. - Kỹ thuật phần mềm. - Công nghệ phần mềm - Lập trình viên hoặc tương đương.	+ Khả năng phân tích, kiểm tra, khắc phục các lỗi phần cứng, phần mềm. + Khả năng phối hợp, chuyên giao, triển khai phần mềm. + Khả năng phối hợp, chuyên giao, triển khai phần cứng. + Có khả năng nghiên cứu, ứng dụng các công nghệ mới. + Có khả năng vận hành, quản trị hệ thống. + Có kiến thức về các ngôn ngữ lập trình ứng dụng, lập trình web,... + Kỹ năng làm việc theo nhóm + Kỹ năng giải quyết vấn đề. + Các kỹ năng khác	Anh văn B hoặc trình độ A2 theo thông tư số 01/2014/T T-BGDĐT
Tổng cộng		02			